# Gaia に入っていない単価(見積単価)を登録する

## 見積単価

業者へ見積りをとった単価を、全工事共通で使用できるように 登録できます。

①登録する単価を右クリッ [見積単価へ登録]を選択

②追加先のフォルダを選択

(一番上の「見積単価」を通 左下の [フォルダ作成] よ

作成することができます。

③「見積単価への登録が完」 メッセージが出たら登録(

登録する単価を右クリックし、	積	算	× ۲	系	単価一門	覧表)	引工事	付箋 元:	戻す 仲	道。単調	唐 再積上	間接費
見積単価へ登録]を選択します	自動	積算務費	標準	金額	・読	/2	128.04 (					
追加先のフォルダを選択し、 開始をクリックします。 一番上の「見積単価」を選択して、 下の[フォルダ作成]よりフォルダを 成することができます。) 「見積単価への登録が完了しました」の メッセージが出たら登録作業は完了です。				快速	8. 内代 9 名 林 / 自単価	月月日日 一 月日日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	格 単工積表行コ単工 切り 2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	※価単表 数量 10 10 10 10 10 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	▲ 学校 ● 単位 ★ g (Q) (W)	● <b>「□ d</b> ■ 小計 手 ■ 単価 100	書 注釈 金額 1,000 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	摘要
フォルダ選択							貼り作 削除( 丸め( 諸雑調 元参照 選択?	は (上) (上) (上) (上) (上) (上) (上) (上)	·) 行を再事?	Ŧ(J)		
□···□ 見積単価 □··□□ 見積1 □··□□ 見積1 □··□□ 見積2 □··□□ 見積2							対象行 対象行 表の所 見積調 選択で 表示し	テ設定( <u>V</u> ) テ表示( <u>B</u> ) 展開( <u>Q</u> ) 単価へ登録 されている 表 ている表	(I) 行を見積が を見積が招	ポリへ登録 日へ登録(2)	D	<u> </u>
フォルダ作成(E) 開始(S) キャンセル							間接コ プロ/	L <b>事費</b> の対 《ティ( <u>R</u> )	象( <u>A</u> )			
情報		ţ	司積	運	面への	)登街	緑が浮	完了し	ました	<b>X</b>		

3

ОΚ

見積単価	Gaiaに入っていない単価(見積単価)を登録する
	業者へ見積りをとった単価を、全工事共通で使用できるように、 まとめて登録できます。

## **1.** 単価登録をクリックする

[工事名表] にある単価登録ボタンを クリックします。

🔿 工事名表 - Gaia9	
工事( <u>K</u> ) 編集( <u>E</u> ) 表示(⊻) ツール( <u>T</u> ) 設定( <u>A</u> ) サ	tポート(S) よくある質問(Q) ヘルプ(H)
	📔 🚉 🗰 📰 😤 🔷 🕖 🧦 計書取込 総括委 検索 工程 タウンロード 新着情報 ヘルブ うイセン
● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	■ Call Call Call Call Call Call Call Cal
	× ■工事一覧
□	□     上へ     工事一覧       1     □     工事1       2     □     工事2

2. 単価入力用テンプレートを用意する

単価画面でテンプレートをクリックします。 見積単価一覧表がExcelで出力されます。 デスクトップ等に保存して使用します。

🜒 単価 【見積単価】	A 03 04
単価(工) 編集(E) 表示(⊻) 設定(S) ヘルプ	
▲ 早田 単 000 000 000 000 000 000 000 000 000	■ 【■ 】 見積取込 テンプレート 】 上へ 通常語
単価   工種   損料	$\smile$
中部三重県参考見積	
■>>U ×	■見積単価
	名 称
□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□	1 1 見積1
□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□	2 <u>見</u> 見積2
	3 🧰 見積3

3. 見積単価一覧表に入力する

2で保存した見積単価一覧表に 名称・規格・単位・単価等を入力します。

0.	) 🖬 🤊 -	ि 🗸 💆 🗢	見積単価	1 [互換モード] - Mi	crosoft Excel	-		×
19	*-4	挿入 ページ レイアウト	数式 データ	校開 表示	開発		0 - 🕫	x
して して クリッフ	】 よ □ 「付け ダ が示一下 G	MS Pゴシック ・11 ・ B J U ・ A・A・ 田 ・ 公・ 本 ・ 革 ・ フォント ・ 5	= = = = = = = = = : = = = = = : : : : :	標準 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	● 条件付き書式 × ■ 条件付き書式 × ■ ラーブルとして書式設 ● セルのスタイル × スタイル	定 - 詳→挿入 - 詳•挿入 - 詳• 削除 - 聞書式 - セル	Σ ・ 並べ替えと 違択・ 編集	
	行番号	• (* fx						×
	A	В	С	D	E	F	G	-
1						日付		
2			見	積単価一見	覧表			
з								=
4	会社名							
5	部署名							
6	担当者		-					
7		o da est filt stan. I i standa da						
8	ト記の埋い	りお見積申し上げます。					¥4	
9		12.14	+9 +0	124 AL	124 / 197		単位:円	
10	No	<u></u>	現恰	単位	単1曲	ユーリーコート	脯考	
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19	N N E 14		I					
14 4	ド 2日							-
242							0 0	9 .::

### **4.** 見積単価一覧表をGaiaに取り込む

[工事名表] にある単価登録ボタン
 をクリックします。

🥵 工事名表 - Gaia9							
工事( <u>K</u> )編集(E)表	示(⊻) ツール(エ) 設定(	<u>A</u> ) サポート(	<u>S</u> ) よくある!	質問( <u>Q</u> ) へル	プ( <u>H</u> )		
	「「」     「     「」     「	をしていた。 成 設計書取込	総括表 検討	) 100 ( 索 工程 タウ)	2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	<b>?</b> マルプ	<b>ジ</b> ライセン:
▲ 単価登録 種登録	国 福 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日	c BeingCabina	1) 1) 1) 1)	DingCabinet^	工事移動	
■工事名ツリー		×	I事一覧				
		Ê	∎±^ I	事一覧			
							名
□□ 工事3			🧰 工事1				
□		2	2 🧀 工事2				
			-				

- ② [編集不可] になっている時は、クリックして [編集可能] に変更します。
- ③ [見積取込] をクリックします。

④取込むファイルを選択し、開くをクリックします。

1	🖻 単価 【	見積単価	i)				-	~	12	-	2	
	単価(1)2	<mark>集(E)</mark>	表示(⊻	)設定	( <u>s</u> ) へい	プ(	<u>H)</u>	<u>3</u> )				
	【】 編集可能	⊟ €田 縮小		●● 検索	霍 Excel出ナ		区 見積耳	) Ri스 ;	<u>⊠</u> テンフ°レ−ト	<b>1</b> 上へ	[ 通 <sup>2</sup>	制
	単価 工種	[   損料	ł									
	中部三重県	í 🗌 🔤	参考		見積	_						
	■ツリー				×	<	■見	積単位	ш			
	□ 😑 見積	単価								f	\$ 1	称
	1 <u>اسم</u> ا	見積1 見積2					1	<mark>ارا</mark>	見積1			
	<u> </u>	UNAZ 見積3					2	見	見積2			
	🔤 🖏 a	ごみ箱					3		見積3			

🥵 取り込むExcelフ	アイルを選択して下さい		-	×
ファイルの場所(1):	▋ 見積単価	-	⇐ 🗈 💣 💷 ◄	
Ca.	名前		更新日時	種類
最近表示した場所	图 見積単価1.xlsx		2017/03/08 10:47	Microsoft Offi
デスクトップ				
			G	
ネットワーク	< [		(4	)
	ファイル名(N): 見積単価1xlsx			開(( <u>○</u> )
	ファイルの種類(I): Excelファイル(*xls;*xlsx)		<b>_</b>	キャンセル

⑤追加先のフォルダを選択し、開始をクリックします。(一番上の「見積単価」を選択して、

左下の [フォルダ作成] よりフォルダを 作成することができます。)

⇒ フォルダ選択
見積単価の追加先のフォルダを選択して下さい。
□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□
J
フォルダ作成(E) 開始(S) キャンセル

⑥「見積単価への登録が完了しました」の メッセージが出たら登録作業は完了です。

情報	×
0	見積歩掛への登録が完了しました。
	OK

⑦「単価」画面の「見積単価」に取り込んだ見積単価が表示されます。

	していたい。 貼り作 クリップ	] 칠 オけ 🍼	B I U		■ = = 注 注 ≫ 配置		<b>夏~%,</b> ぷ \$?8 数値  □	_ - - - - - - - - - - - - -	ブルとして書式 のスタイル 、 スタイル	設定 ~	** 削除 ×    書式 × セル	<ul> <li>Z<sup>「</sup> 並べ替え マ・フィルタ・ 編集</li> </ul>	▶ 検索と ・ 選択・			
		E6		▼ () f <sub>x</sub>	e									×		
		А		В		С	D		E		F	G				
	1									日付						
	2					見積	責単価-	- 覧表	È					=		
	3															
	4	会社名														
	5	部者名 相当者								٦						
	7	1.00			_					- <b>i</b>						
	8	下記の通	ゆお 見積申	む上げます。						2						
	9	N I-		力折		+a +o	¥4		₩/ <b>π</b>		# I"	単 一 一 単	位:円			
	11	INO		一百个小	1	观恰	<u>単1</u> m	<u>u</u>	<u>单调</u> 100	) )	/					
	12		bbb		1.5		m		150	2						
	13		-		-									-		
	14 4 1	▶ ▶ 見利	諸書、🖘						I 4					0		
	38-9	もを選択し、	Enter キーを	押すか、貼り付けを	選択します。	_					□ <u> </u>	0		) .::		
				-		-		-				_	-	-		~
😕 単価	U	も積単価	1		-				-				-			~
: 単価(*	て) 編	佳(F)	表示(v) :	設定(5) へい	u-д(н)											
; + ma(.	<u>_</u> / **	1946( <u>E</u> )	2005( <u>1</u> )				$\mathbf{i}$									
			1	10 🚮	25	1					見積	単価: 툇	積単価		年度なし	
編集。	- T能	縮小	新規格	☆ Excel止	力 見積明	- [[] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] []	<u>י</u> עראיי	へ通	常表示	閉じる	3					_
単価	工種	損料	•													
九州宮	医崎県	.	市販	労務	相	領基準	宮u	領県	参考	÷ [[	見秸					
<b>2</b> 241-	_			×												
		1.4.100		^	■#//7兒/F	:,D X,								승규는 가지 않는 것을 같아.		
	<b>E 1 1 1 1</b>						名利	Б		規	格	単位	単征	<b>新</b> 現作成	トコード	単们
	見積	里1曲 3ぼま☆//7	+10771	^												
	見積	里1曲 見積単価 €目45世	i一括取i2	<u>」</u> えんよて2	1 夏	aaa			1			m	1	100	_	
	見積〕 一 見 一 見 新 新	里1曲 見積単価 行規作成 行規作成	一括取辽	<u>」</u> フォルダ	1 2 夏	aaa  bbb			1			m	1	100 150		
•••••	見積月	里1曲 見積単価 行規作成 行規作成	一括取辽	シフォルダー	1 2 夏	]aaa ]bbb			1			M	1	100 150		
	見言見新知:	₽1曲 積単価 行規作成 行規作成	计括取记	\$フォルダ •	1 2 え	) aaa ) bbb			1			M M	1	100 150		4

見積単価	Gaia に入っていない単価(見積単価)を登録する	
元俱干训	単価を1つずつ登録する	

## **1**. 単価登録ボタンをクリックする

「工事名表」にある単価登録ボタン

クリックします。

	● 工事名表 - Gaia9
/を	エ事( <u>K</u> ) 編集( <u>E</u> ) 表示( <u>V</u> ) ツール( <u>I</u> ) 設定( <u>A</u> ) サポート( <u>S</u> ) よくある質問( <u>Q</u> ) ヘルプ( <u>H</u> )
	◆ 『 100 100 100 100 100 100 100 100 100 1
	▲ 日本
	■1mm3/J- × ■Imm-覧

※工事内の「単価」ボタンでも同様の操作が可能です。 その場合、編集不可をクリックし、編集可能(単価画面の背景が白) にしてから登録を行ってください。

😝 24三重 - Gaia9	in a surger the surger of the
工事( <u>K</u> )編集(E)表	$\mathbb{R}(\underline{V})$ 単価(I) 経費(C) ツール(L) オプション(Q) サポート(S) よくある質問(Q) へ
● 日本	<ul> <li>1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1</li></ul>
	名表に戻る(F12) 💼 🗈 🔽 🧰 🕅 💭
■上争ツリー 〒	★計 内訳 内代 明細 明代 代価
1	
	● 単価 (平度: 平成29年3月/地区: 404)単市 (二重県ノロ)
	単価(工) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) 履歴(R) 設定(S)
	▲ 単 単 単 単 ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■
	整備局単価: 30中部地方整備局(三 平成29年3月
	単価   工種   損料
	中部三重県市場市販労務
	<b>■</b> %0-

### 2. フォルダを作成する

「単価」画面が表示されます。[見積](①)を選択し、[新規](②)をクリックします。 ※初めてフォルダを作成する際には時間がかかる場合があります。ご注意ください。 画面右側の「名称」欄の最下段にフォルダが追加されますので、名称を入力し、

[Enter] キーを押します。

參 単価 【見積単価】	L D D D	
単価(工) 編集 表示(⊻) 設定(S) ヘルプ(	( <u>H</u> )	
編集可能 縮小 (計) 後 低 Excel出力	図 図 10000000000000000000000000000000000	見積単価: 見積単化
単価工種 損料	1	
中部三重県参考見積	•	
<b>■</b> ≫0- ×	┃■見積単価	
	2 名称	タイプ
□□□□ 見積1 □□□□ 目括2	1 1 見積1	見積タイブ
	2 1 見積2	見積タイプ
	3 🧰 見積3	フォルダ

フォルダには2種類あります。 フォルダ…単価の内容ごとにフォルダ分けする場合に使用します。 見積タイプ…見積タイプの中にフォルダを作成することはできません。 フォルダに「見」と書かれています。 今回は、フォルダ分けを行わない場合の手順をご説明します。

右側の「タイプ」欄の「フォルダ」をダブルクリックし、「見積タイプ」を選択します。 確定すると、「見」フォルダができますので、ダブルクリックします。

🔗 単価 【見積単価】		
単価(I) 編集(E) 表示(V) 設定(S) ヘルプ	( <u>H</u> )	
▲ 日 ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	<ul> <li>図</li> <li>図</li> <li>見積取込 ランフ℃ート</li> <li>二</li> <li>通常表示</li> <li>第じる</li> </ul>	
見積単価: 見積単価 年月	きなし 地区	なし
単価 工種 損料		
中部三重県参考見積		
×	■見積単価	
□ 🕞 見積単価	名称 名称	タイプ
□□ 見積1	1 1 見積1	見積タイプ
□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□	2 <u>見</u> 見積2	見積タイプ
	3	フォルダ 🚽
	$\square \langle \backslash$	
		見積ダイノ
		RT 2018 2 1 2
	2 2 1 見利	<u>青2</u> 見積タイプ
	3 見 見和	<u></u> 積3 見積タイプ

#### 4. 単価を作成する

開いた画面にて、ツールバーの [新規] をクリックすると行が作成されます。

名称・規格・単位・単価等を入力します。

同じフォルダ内に複数行作成することも可能です。

8 単価 【見積単価】	4.4					
単価(工) 編集(E) 表示(⊻) 設定(S) ヘルプ	( <u>H</u> )					
▲ 早田 ( ) ● ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲	図 図 <b>注 </b> 見積取込 テンフ℃ート 上へ 通常表示					
見積単価: 見積単価 年月	<b>変なし</b>	地区なし	•			
単価 工種 損料						
中部三重県参考見積						
■ツリー × ■見積1						
□… 📴 見積単価	名称	規格	単位 単価 :			
	1 1 1 月積	φ100	m 100			
□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□						
「「「「」」の行為	•		4			
			1.			

登録した行を確認し、「単価」画面を閉じます。

単価(工) 編集(E) 表示(V) 設定(S) ヘルプ(H)								_
▲ 日 編集可能 縮小	B N 新規;	<mark>∲∯</mark> 検索 ∣	Excel <u>H</u>	(二) (力) 見積取2	<u>⊠</u> 577°0-⊦	<mark>に</mark> 上へ 通	<b>1</b> 常表示 (開	2
見積単価:	見積単価			年度なし				地区なし
単価  工種   損料								
中部三重県	参考		見積					
∎%U~	×	■見称	ā単価					
∃ 🔒 見積単価				名 称		タ1	(ブ	
		1	<u>〕</u>	1積1			見積ら	1イブ
□□ 元稹2		2	<u>〕</u>	1積2			見積ら	1イプ
	Ĩ	3	圓見	見積3			見積ら	1イブ